

Приложение 3
к приказу МБДОУ №17
от 24.05.2023 № 50-ОД

Утверждено
приказом №50-ОД от
24.05.2023
заведующий МБДОУ №17
_____ Пустоварова
О.В.

План мероприятий («дорожная карта»)
введению и реализации ФОП, ФАОП в МБДОУ №17

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Отметка о выполнении
1. Организационно-управленческое обеспечение введения ФОП ДО, ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ				
1.1	Организовать и провести педагогические советы, методические совещания, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО, ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ	В течение года	Рабочая группа, заведующий	
1.2	Создать рабочие группы по внедрению ФОП ДО, ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ	май	Рабочая группа, заведующий	
1.3	Провести экспертизу ООП МБДОУ №17 и АООП ДО МБДОУ №17 для детей с ТНР на соответствие требованиям ФОП ДО, ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ	до 1 июня	Рабочая группа	
1.4	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Май-июнь	Рабочая группа	
1.5	Составить проект ОП ДО МБДОУ №17, АООП ДО МБДОУ №17 для детей с ТНР с учетом ФОП ДО, ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ	июнь	Рабочая группа	
1.6	Обеспечить участие педагогического состава МБДОУ №17 в мероприятиях Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края	постоянно	Заведующий, старший воспитатель	

1.7	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО, ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ	постоянно	Руководитель рабочей группы	
2. Методическое обеспечение введения ФОП ДО, ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ				
2.1	Обеспечить участие в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в образовательной практике дошкольных образовательных организаций во всех субъектах Российской Федерации (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	Ноябрь 2023	Заведующий, старший воспитатель	
2.2	Обеспечить участие педагогов МБДОУ №17 в городских методических объединениях с целью ознакомления с ФОП ДО и методическими рекомендациями	Май-декабрь 2023	старший воспитатель	
2.3	Внести в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП ДО, ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ	Январь - август 2023г	старший воспитатель	
2.4	Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО, ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ	май – декабрь	Рабочая группа	
3. Кадровое обеспечение введения ФОП ДО, ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ				
3.1	Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО, ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ	май	Рабочая группа	
3.2	Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО, ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ	Май-июнь	Члены рабочей группы Демиденко Н.А., Адамян Е.В.	
3.3	Обеспечить информационно-методическое сопровождение педагогических работников МБДОУ №17 с ФОП ДО с использованием презентаций Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края	В течение года	старший воспитатель	
3.4	Направить педагогических работников на обучение по программе повышения	Июнь-июль	заведующий	

	квалификации по вопросам применения ФОР ДО, ФАОР ДО для обучающихся с ОВЗ			
4. Мониторинг готовности к введению обновленных ФОР ДО, ФАОР ДО для обучающихся с ОВЗ				
4.1	Организовать внутренний аудит с целью анализа соответствия содержания программ обязательному минимуму содержания, заданному в ФОР ДО, ФАОР ДО для обучающихся с ОВЗ	Май-июль 2023	Рабочая группа	
4.2	Мониторинг готовности МБДОУ №17 к реализации ФОР ДО, ФАОР ДО для обучающихся с ОВЗ	Август 2023	Рабочая группа	
5. Информационное обеспечение введения и реализации ФОР ДО, ФАОР ДО для обучающихся с ОВЗ				
5.1	Провести родительские собрания, посвященные применению ФОР ДО, ФАОР ДО для обучающихся с ОВЗ	Апрель, август	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп	
5.2	Разместить ФОР ДО, ФАОР ДО для обучающихся с ОВЗ на сайте детского сада	До 28 апреля	Ответственный за сайт	
5.3	Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОР ДО, ФАОР ДО для обучающихся с ОВЗ в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель	
5.4	Разместить ОР ДО МБДОУ №17, АОР ДО для детей с ТНР МБДОУ №17 на сайте детского сада	До 1 сентября 2023	Ответственный за сайт	